



معاونت پژوهشی پژوهشکده آموزشی، پژوهشی، درمانی، سل و بیماریهای ریوی

Islamic Republic of Iran Ministry of Health and Medical Education International Affairs Department Form(No.6): Visa Application Form for Foreign Experts & Guests	جمهوری اسلامی ایران وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی امور بین الملل فرم شماره (۶.ک): دعوت از کارشناسان و میهمانان خارجی
--	--

نکات راهنمای تکمیل و ارسال فرم دعوت از کارشناسان و میهمانان خارجی جهت صدور روایید ورود:

- لطفاً پس از دانلود نمودن فرم دعوت، فرم را دقیقاً تکمیل نموده و به همراه فایل اسکن شده صفحه مشخصات گذرنامه مدعو (با حجم کمتر از ۴۰ کیلو بایت و بصورت فرمت JPG) بروی CD یا Flash Disk به امور بین الملل تحویل گردد.

Titles of Information	عناوین مشخصات
Name	نام
Surname	نام خانوادگی
Sex:(Male/Female)	جنسیت (مرد/ زن)
Marital Status (Single/Married)	وضعیت تاهل (مجرد/ متاهل)
Father's Name	نام پدر
Date of Birth (Gregorian Calendar)	تاریخ تولد (میلادی)
Country of Birth	کشور محل تولد
Place of Birth	شهر محل تولد
Nationality	تابعیت فعلی
Previous Nationality	تابعیت قبلی
Grand Father's Name (Only for Arab National)	نام جد (فقط برای اتباع عرب)
Passport No	شماره گذرنامه
Passport Type (Ordinary/ Service / Diplomatic/UN Pass)	نوع گذر نامه (عادی/ خدمت / سیاسی/ سازمان ملل)
Date of Issue (Gregorian Calendar)	تاریخ صدور گذرنامه (میلادی)
Place of Issue	محل صدور گذرنامه
Expiry Date (Gregorian Calendar)	تاریخ انقضاء گذرنامه (میلادی)
Occupation:	شغل
Position	سمت
Name of Institute/Company	نام موسسه / شرکت
Subject of Activity	موضوع فعالیت
Number of Travel to Iran (Once/ Twice/ Multiple)	تعداد سفرهایی که تاکنون به ایران داشته است (یکبار / دوبار / چند بار)
Visa Type (Entry/ Study)	نوع روایید درخواستی (ورود/ تحصیلی)
Visa Issuance place	محل اخذ روایید جهت صدور
Duration of Stay in Iran (Number of Days)	مدت اقامت در ایران (تعداد روز)
The Last Date of Entry to Iran (Gregorian Calendar)	تاریخ آخرین ورود به ایران (میلادی)
Date of Entry to Iran (Gregorian Calendar)	تاریخ ورود به ایران (هجری شمسی)
Date of Departure from Iran (Gregorian Calendar)	تاریخ خروج از ایران (هجری شمسی)

- لطفاً از فرم تکمیل شده پرینت گرفته شود و پس از امضاء و مهر توسط میزبان به انضمام سایر مدارک (درخواست کتبی و تصویر گذرنامه مدعو به امور بین الملل تحویل گردد.

مشخصات کارشناس / میهمان

امضاء