

برنامه های راهبردی کتابخانه بیمارستان مسیح دانشوری:

- بهسازی فضای فیزیکی کتابخانه
- اقدامات و تدابیر امنیتی از قبیل جلوگیری از سرقت و آسیب های دیگر (زلزله، آتش سوزی و...).
- بکارگیری شیوه های نوین کتابداری و اطلاع رسانی جهت استفاده بهینه از منابع و امکانات موجود
- اختصاص نور کافی و لازم و تهویه مناسب و حرارت مطبوع جهت ایجاد محیط مناسب در محل کار پرسنل و در محل مطالعه متقاضیان
- ایجاد روحیه پژوهش و ایجاد فرصتهای مناسب جهت تقویت خلاقیت و ابتکار بین کارکنان
- استفاده از اطلاعات و تجربیات کتابداران و کارشناسان اهل فن جهت پیشبرد اهداف کتابخانه
- تدوین خط مشی و آیین نامه های لازم در ارتباط با خدمات و فعالیت کتابخانه و تهیه برنامه های لازم
- تهیه راهنما و بروشور به منظور آگاه کردن اساتید و پزشکان و دانشجویان از منابع و خدمات کتابخانه .
- برگزاری کارگاه آموزشی جهت آشناسازی پزشکان ، اساتید، پرستاران به نحوه ی سرچ مقالات
- برگزاری کارگاه آموزشی جهت آشناسازی پرسنل فعال و پژوهشگر در مورد بانک های اطلاعاتی
- تدوین و اجرای برنامه های آموزش استفاده از کتابخانه برای پزشکان، پرستاران و پرسنل.
- فراهم آوردن امکانات و تسهیلات کافی و مناسب جهت استفاده از منابع کتابخانه
- فراهم آوردن خدمات تحویل مدارک به مراجعین ، تهیه کپی از مقاله، ارسال به ایمیل یا سایر شبکه های مجازی
- پژوهش محور
- کتابخانه بتواند با استفاده از خدمات آگاهی رسانی جاری، تابلو اعلانات، ایمیل و یا از طریق وب سایت بیمارستان فعالیت های خود را در معرض عموم قرار دهد.
- بهبود و توسعه تجهیزات و استفاده از تجهیزات استاندارد به جای تجهیزات فرسوده
- معرفی فعالیت های علمی و اجرایی کتابخانه
- نصب و راه اندازی حداقل ۵ رایانه در خصوص جستجوی کامپیوتری متقاضیان
- عضویت در شوراهای آموزشی و پژوهشی بیمارستان تا از رشته های جدید آموزشی، برنامه ریزیهای جدید آموزشی و روش نوین تدریس ، کارهای تحقیقاتی و پژوهشی آگاهی و در ضمن امکانات کتابخانه را به اطلاع گروهها برساند.
- تشکیل کمیته مشورتی یا شورای هماهنگی از نمایندگان گروههای آموزشی با حضور رئیس کتابخانه در خصوص تأمین منابع علمی
- مجموعه ای پویا و روزآمد از مواد کتابخانه ای

- قفسه خوانی سالانه و جایگزینی کتابهای مفقود شده در اسرع وقت
- وجین کردن مستمر کتابها بر طبق آیین نامه ی وجین
- نظر سنجی و رضایت سنجی از مراجعین
- تعیین و تشخیص نیازهای اطلاعاتی کاربران و پاسخگویی از طریق ارائه منابع موجود در کتابخانه
- استفاده از منشور اخلاقی کتابداری و اطلاع رسانی و اجرایی نمودن آن
- آشنایی با ابزارهای بازیابی اطلاعات در کوتاه ترین زمان ممکن
- ارتقاء بخش اطلاع رسانی پزشکی کتابخانه به منظور ارائه خدمات مشاوره اطلاعات سلامت به اساتید ، دانشجویان و کارکنان
- معرفی مجلات معتبر گروههای بالینی بیمارستان مطابق با نمایه نامه های استنادی بین المللی (ISI , SCOPUS , ISC) به اعضای هیات علمی و دانشجویان
- به روز کردن وب سایت کتابخانه به منظور ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی موثر به گروه های آموزشی مختلف بیمارستان و کارکنان مرکز
- افزایش مهارت سواد اطلاعاتی مراجعان
- ارتقاء خدمات مشاوره اطلاعات سلامت
- پررنگ شدن نقش کتابدار به عنوان کتابدار بالینی و اقدام در جهت افزایش وظایف کتابدار بالینی در مرکز درمانی.

تدوین چشم انداز کتابخانه در برنامه راهبردی

چشم انداز خدمات کتابخانه و اطلاع رسانی پزشکی باید کوتاه، موجز و الهام بخش از چیزی باشد که کتابخانه میخواهد در آینده به آن برسد. چشم انداز بر توسعه خدمات و برنامه های آینده بر حسب تغییرات نیازها و محیط تمرکز دارد. از آن جهت کتابخانه بیمارستان برآن است تا جهت ارتقای سواد اطلاعاتی، فراهم آوری مجموعه ای حاوی جدیدترین و مناسب ترین اطلاعات با توجه به نیاز کاربران، شناسایی سطح نیازها و تأمین سریع و کافی؛ سهم خود را در ارتقای افزایش کیفیت تولید علم، آموزش و پژوهش در دانشکده و بیمارستان ایفا کند. بدین منظور از ساختارهای نوین عرضه اطلاعات و فناوری با اتکا به نیروی انسانی کارآمد بهره برده و در این راستا از پیشنهادات و انتقادات سازنده اعضای محترم هیأت علمی، دانشجویان و کارکنان درمان و سایر کاربران استفاده می کند.

تدوین مأموریت کتابخانه در برنامه راهبردی

کمک به ارتقای فعالیت های پژوهشی، آموزشی و فرهنگی بیمارستان از طریق تأمین نیازهای اطلاعاتی کاربران. کمک به ارتقای دانش تخصصی کاربران کتابخانه و کارکنان بیمارستان. گردآوری مجموعه ای غنی از منابع اطلاعاتی علمی - تخصصی و مرجع. نوآوری، تعامل و ارتباط مداوم با جامعه کتابداری جهت دستیابی به اطلاعات روزآمد و رسیدن به بهترین شیوه های ارائه خدمات. استفاده بهینه از نیروی انسانی، منابع و امکانات و افزایش دسترسی به آن و عرضه فعالانه خدمات. شناسایی نیازهای اطلاعاتی اساتید، دانشجویان و کارکنان. آموزش مراجعان در بازیابی و استفاده از منابع اطلاعاتی

شناسایی نیازهای کاربران و تحلیل آن:

فرآیندی برای مشخص کردن هدفها، شناسایی شکاف میان وضع موجود و هدفها، و سرانجام تعیین اولویتها برای عمل و پیاده سازی راه حلهاست. به سخن ساده تر، نیازسنجی فرایند شناسایی نیازهای مهم و فراهم آوری راه های رفع آن نیازهاست.

نیاز اطلاعاتی کاربران کتابخانه با تشکیل کارگروه نیازسنجی متشکل از معاون آموزشی و پژوهشی مرکز، مسئول کتابخانه، نمایندگان گروه های آموزشی شناسایی میگردد. ارائه فرمهای مربوطه به مدیران گروههای آموزشی نیز یکی از راههای شناسایی نیاز کاربران به ارائه خدمات کتابخانه است. در نهایت با جمع بندی صورت گرفته و با در نظر گرفتن محدودیتهای کتابخانه در جهت رفع نیاز کاربران و تحقق اهداف آموزشی و پژوهشی قدم برمیدارد.

نظارت و ارزیابی بر برنامه های راهبردی و عملیاتی کتابخانه

فرایند نظارت و ارزیابی ساختاریافته در راستای سنجش پیشرفت و موفقیت برنامه راهبردی و اقدامات اصلاحی، بنا بر ضرورت اتخاذ می گردد. نظارت و ارزیابی مؤلفه ای ضروری در برنامه راهبردی است. تدوین شاخص های اصلی عملکرد به عنوان وسیله ای برای اندازه گیری و ارزیابی عملکرد، بخش مهمی از برنامه ریزی راهبردی است.

انجام وظایفی که در برنامه عملیاتی مشخص شده است به طور منظم باید کنترل شوند. (برای مثال به طور ماهیانه) نظارت شامل ارزیابی شاخص ها در بازه زمانی مشخص، اصلاح در صورت لزوم و تخصیص وظایف است. با داشتن نظارت مناسب در کنار معیارهای ارزیابی خوب، برنامه عملیاتی به برنامه بهبود کیفیت خدمات کتابخانه و اطلاع رسانی پزشکی تبدیل خواهد شد زیرا از چرخه بهبود مداوم «طراحی، انجام، بررسی و اقدام» پیروی می کند. هنگامی که تمام اهداف عملیاتی در راستای حمایت از هدف اصلی حاصل شدند؛ هدف اصلی باید مورد بررسی همه جانبه قرار گیرد تا اطمینان حاصل شود که واقعاً تحقق یافته است. در غیر این صورت اهداف عملیاتی دیگری تعریف شده و یا خود هدف اصلی مورد بازنگری قرار گیرد.

تغییرات مرتبط در محیط داخلی و خارجی خدمات کتابخانه و اطلاع رسانی پزشکی به طور فصلی، شش ماهه یا سالیانه بررسی می شوند. تغییرات اساسی در محیط در تغییر اولویت ها منعکس می شود و به همین ترتیب اهداف اصلی و اهداف عملیاتی

جدید بر این اساس تدوین می شوند.

هنگامی که اصلاحات قابل توجهی در برنامه راهبردی و یا برنامه عملیاتی انجام شد مستندات برنامه ریزی بروزرسانی می شوند تا بتوانند این تغییرات را منعکس کنند. در این مرحله کنترل نسخه انجام می شود و تمامی نسخه های قبلی برنامه حفظ می شوند.